卒 業 論 文 提 出 届

文化情報学部　文化情報学科　学生ＩＤ　＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿の

論文題目　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

の論文について、卒業論文に足る内容であることを確認した。

 ２０１９年７月　　　日

 卒業論文主担当教員名（自署）　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　印

（注意）

１．この用紙に学生ＩＤ、氏名、論文題目を記入し、主担当教員の署名および印鑑を論文提出日までに得ること。

２．この用紙は２０１９年７月３日から５日の間に卒業論文３部、論文概要１部とともに両面印刷のうえ提出すること。

３．この用紙がないもの、およびこの用紙に主担当教員の署名及び確認印が押されていないものは、卒業論文と論文概要ともに受け付けない。

チェック項目（提出前に全項目について学生本人がチェックして、主担当教員の確認を受けること）

* 用紙はA4判白色上質紙（製品名：キンマリＳW）を用いていますか？
* 片面印刷になっていますか？
* 卒業論文本文の書式はホームページ上からダウンロードした雛形ファイル通りになっていますか？1ページあたりの文字数や文字サイズを変更していませんか？
* 卒業論文は3部ともバインダー（製品名：コープ文具EGファイルCE-4K）でそれぞれ綴じられていますか？
* バインダーの表に以下を明記したシールが貼付されていますか？
	+ 2019年度　卒業論文
	+ 論文題目
	+ 入学年度・学生ＩＤ・氏名
	+ 指導教員名（主担当・副担当）
	+ 提出日
	+ 同志社大学文化情報学部文化情報学科
* バインダーの背表紙として以下を明記したシールが貼付されていますか？
	+ 論文題目
	+ 入学年度・学生ＩＤ・氏名
* バインダーの表と背表紙のシールとしていずれもラベル用紙（製品名：コープ文具タックシールIJR-A4N）を用いていますか？
* 論文の構成は以下の順になっていますか？
	+ 白紙（トレーシングペーパーでも可）
	+ 表紙（HPのサンプルにある表紙を参照にし、氏名は自署とすること）
	+ 要旨（1行目に要旨と明記し、2行あけて4行目以降に要旨の本文）
	+ 目次
	+ 本文における注（ページごと、章ごと、本文の最後にまとめる、のいずれでも可）
	+ 参考文献目録
	+ 付録、図、表、写真など（本文や注と別立て、本文中のいずれでも可）
	+ 白紙
* 卒業論文概要の書式はホームページ上からダウンロードした雛形ファイル通りになっていますか？

卒業論文字数記入欄

（提出する学生本人が本文の字数のみをカウントして記入すること。なお本文の字数とは、研究の内容が記載された文章の字数であり、表紙、要旨、参考文献目録、図、表、付録、URL、謝辞および見出しや図表のキャプション等の字数は含まない。）

 上記項目のチェックを確かに行いました。　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

 （自署にてサイン）