

## 社会調査士認定申請・資格変更について

同志社大学文化情報学部では、一般社団法人社会調査協会の発行する社会調査士資格取得のために必要な科目（社会調査協会標準カリキュラムに準拠）を設置しています。

卒業と同時に社会調査協会の定める「社会調査士のための必修科目」単位を取得すれば、社会調査士資格を申請できます。すでに社会調査士（キャンディデイト）資格を取得している方は、資格変更手続きを行うことで、正規の社会調査士資格を取得することができます。

申請にあたっては、必ず自身が資格申請要件を有しているかどうか確認してください。

### 【資格申請要件】

- ① 学部卒業
- ② 社会調査士科目を設置している大学（機関）で標準カリキュラム A・B・C・D・E・G に対応したすべての科目を卒業時に**単位取得**していること

科目種別	科目名（2009年度以降生）
【A】社会調査の基本的事項に関する科目	社会調査入門
【B】調査設計と実施方法に関する科目	社会調査法
【C】基本的な資料とデータの分析に関する科目	データサイエンス入門
【D】社会調査に必要な統計学に関する科目	データサイエンス基礎
【E】量的データ解析の方法に関する科目	定性的データ分析もしくは 定量的データ分析
【G】社会調査の実習を中心とする科目	社会調査演習

### 【資格申請期間】

2024年3月1日（金）～3月22日（金）の期間に、提出書類を文化情報学部事務室宛に提出してください。

（受付時間は文化情報学部事務室の開室時間とします。）

※申請書類（払込票）は3月1日（金）より窓口にて配布いたします。

### 【提出書類】

- ① 「社会調査士資格申請書」もしくは「社会調査士資格変更申請書」

**\*社会調査協会HPよりWeb入力後プリントアウト**

<登録手順>

- 1.社会調査協会HP (<http://jasr.or.jp/>) の「学生の方」の下にある「資格申請（WEB）」のボタンより「資格申請のための登録」を行ってください。 ※すでに登録したことがある場合、再度の登録は不要です。
- 2.登録後、ID（メールアドレス）とパスワードでログインし、申請内容入力画面にて必要事項を入力後、「申請書」をプリントアウトしてください。

社会調査士（キャンディデイト）資格を**取得している** → 「社会調査士資格変更申請書」

社会調査士（キャンディデイト）資格を**取得していない** → 「社会調査士資格申請書」

\* 住所・メールアドレスは、卒業後（4月以降）連絡がつくものを記入してください。

（大学のメールアドレスは卒業とともに使用できなくなります。）

詳細は、登録画面右下にある「操作マニュアル」のボタンより「資格申請者向けマニュアル」をダウンロードしてください。

② 資格認定手数料の振込み(例1)、受領証貼付(例2)

事前に入手した払込票を用いて郵便局にて振込み、受領証を①の裏面に貼付する。

※ すでに、社会調査士（キャンディデイト）資格を取得しているか否かによって、手数料が異なるので注意してください。

社会調査士（キャンディデイト）資格を取得している → ￥5,500（資格変更手数料）

社会調査士（キャンディデイト）資格を取得していない → ￥16,500（認定審査手数料）

※ 郵便局の振替払込用紙を利用する場合は、通信欄に「資格変更手数料」か「社会調査士認定手数料」のどちらであるかを記入してください。

(例1) 振込先：ゆうちょ銀行 口座番号：00110-1-654739

加入者名：一般社団法人 社会調査協会

払込取扱票		振替払込請求書兼受領証	
00	口座記号・番号はお間違えないよう記入してください。	001101	口座記号番号
001101	口座記号	654739	口座番号(右詰めで記入)
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	金額	千 百 十 万 千 百 十 円
料	金	料	金
備考		備考	
加入者名	一般社団法人 社会調査協会	加入者名	一般社団法人 社会調査協会
大学名		おなまえ	フリガナ( )
学籍番号		ご依頼人	フリガナ( )
フリガナ		日 附 印	
ご連絡先電話番号		料金	円
備考		備考	

各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。

通信欄・ご依頼人様

ご依頼人欄に、おところ・おなまえをご記入ください。これより下部には何も記入しないてください。

金額、大学名、学籍番号、住所、氏名、電話番号を記入のうえ、内容の該当箇所にチェック

該当をチェック

- 社会調査士 ￥16,500
- 社会調査士(キャンディデイト) ￥16,500
- 資格変更 ￥5,500
- 専門社会調査士 ￥33,000
- 専門(同時申請) ￥44,000
- その他

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

切り取らないでお出しくください。

この受領証は、大切に保管してください。

「ご依頼人」欄にも大学名、学籍番号、氏名を記入してください。

(例2)

(表面)	(裏面)
社会調査士 資格申請書 もしくは 社会調査士 資格変更申請書	振替払込 請求書兼 受領証

はがれないよう、しっかりとのり付けしてください。

③ 証明書発行手数料：300円

成心館1階、情報メディア館1階等にある証明書自動発行機より「証明書交付願（納入済証）」を発行する。

発行手順：それ以外の方はこちら（画面右下）→手数料納入2 →各種証明書（和文）→和文証明書申請（1通300円）

※単位取得・科目履修を証明する書類（社会調査士指定科目証明書）を発行するために、こちらが必要となります。

【認定結果発表】

6月1日です。

社会調査協会にて審査・認定後、認定証が発行されます。認定証は協会より各申請者の住所に直接郵送されます。

認定後、全員に「社会調査士資格取得証明書」を発行いたします。認定日以降、登録済メールアドレスにPDFファイルにて送信されます。（無料）