

2024年度  
同志社大学文化情報学部  
新入生のための  
スタートアップガイド



最終更新: 2024年3月31日



## このガイドの目的

文化情報学部の新入生が  
1年目の時間割を作るにあたって

「最低これだけは知ってほしいこと」  
「まず優先してやってほしいこと」

をまとめています。

多くの人に共通する事柄を中心に  
説明しています。

必ずしもすべての人にあてはまるとは限りません。

より詳しい情報は、入学時に配布され  
た「履修要項」「登録要領」「時間  
割」を参照してください。

最新の情報は、大学や学部のホーム  
ページも確認してください。



# このガイドの構成

## 1. はじめに

- 全体の流れを把握しよう
- スケジュールを確認しよう
- 必要な資料を確認しよう

## 2. 準備

- ユーザIDと初期パスワードを取得しよう
- SSOの初期設定を完了しよう

## 3. 科目登録（まずは練習から）

- 学修支援システムDUETとは
- 先行登録科目を申請してみよう

## 4. 時間割の作成

- 時間割のキホンを確認しよう
- 時間割を作成しよう
- 説明会・履修相談を利用しよう

## 付録

# 1. はじめに

- 履修登録完了までの流れ
- スケジュールを確認しよう
- 必要な資料を確認しよう
- 履修登録のロードマップ



## 履修登録完了までの流れ

### 先行登録

外国語／保健体育科目／演習など、  
定員が設定され、抽選・選考を行う科目。

4月2日(火)～5日(金)  
科目によって  
時間・方法・場所  
が異なる

### 一般登録

先行登録以外の多くの科目

4月8日(月)～9日(火)

### 登録科目確認およびエラー修正

「登録科目確認表」をダウンロードし、  
内容を確認する。登録エラーはないか？

4月15日(月)  
～17日(水) 17:00

### 履修科目確認

登録エラーを修正した場合は、  
再度確認する

4月22日(月)  
～23日(火)

5月8日(水)10:00  
～9日(木)17:00

### 履修中止

#### ・履修科目確認

望ましい評価が得られないと判断した科目の履修を中止できる  
(次学期以降に再チャレンジできる)

5月15日(水)

### 登録確定



## 履修登録完了までの流れ

- このガイドは**最初の10日間**（面接授業開始まで）に絞って説明します。

先行登録

4月2日(火)~5日(金)  
科目によって時間・方法・  
場所が異なる

一般登録

4月8日(月)~9日(火)

登録科目確認およびエラー修正

履修科目確認

履修中止

・履修科目確認

登録確定



## スケジュールを確認しよう

- このガイドは**最初の10日間**（面接授業開始まで）に絞って説明します。

先行登録

4月2日(火)~5日(金)  
科目によって時間・方法・  
場所が異なる

一般登録

4月8日(月)~9日(火)

- 主な日程は以下の通り：

4/1 (月)	4/2 (火)	4/3 (水)	4/4 (木)	4/5 (金)	4/6 (土)	4/7 (日)	4/8 (月)	4/9 (火)	4/10 (水)	4/11 (木)	
先行登録					一般登録						
H群先行登録		DO Week (オンデマンド授業)									
学部紹介 入学式	学修指導 各種説明会	履修相談@MK101									面接授業

4月1日(月) 13:30~ 入学式 (於：デイヴィス記念館)  
15:00~17:30 学部紹介・基礎学カテスト (於：夢告館MK302)

4月2日(火) 10:00~11:30 学修指導 (於：夢告館MK302)  
13:00~14:00 アドバイザークラスオリエンテーション  
(クラスごとに、教室は別途案内)  
15:00~16:00 外国語質問受付 (希望者のみ、恵道館)

4月2日(火)10:00 ~ 4月3日(水)17:00 初修外国語 先行登録 1次募集 (於：DUET)  
4月3日(火)~4月5日(金) 履修相談 (於：夢告館MK101)

# 1. はじめに



## 必要な資料を確認しよう

### 登録関連資料 (入学式当日の配布物)

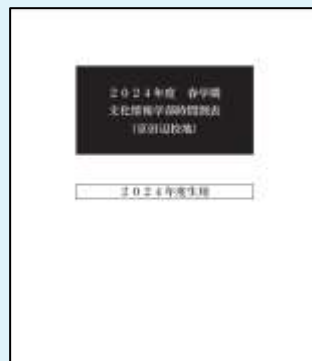
#### 学部独自の情報



履修要項  
(紫色の冊子)



登録要領  
(白い冊子)



時間割表  
(大きな紙)

ダウンロード可

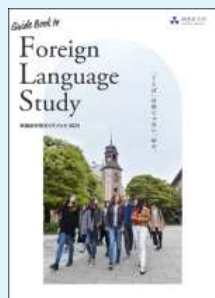


文化情報学部  
> 在学生の方へ  
> 学部生用

#### 全学共通教養教育科目



履修要項



外国語学習  
ガイドブック

ダウンロード可



必要に応じて：



説明動画



メタバース説明会

特に「履修要項」「登録要領」は熟読してください！



# 1. はじめに



## 必要な資料を確認しよう

### 学修支援システムDUET(デュエット)



履修科目の登録や確認は、  
すべて DUET を通じておこないます。  
(その後、成績の確認などでも利用)

### シラバス検索システム



各科目の詳細を知ることができます。  
たとえば「時間割」「概要」「到達目標」「授業計画」  
「成績評価基準」「授業形態」「テキスト」など  
DO Week のオンデマンド配信に  
アクセスするためにも必要です。

### ユーザID・パスワード

同志社大学のさまざまなサービスを利用するために必要となる、重要な情報です。

履修登録以外にも、さまざまな目的でこれから毎日のように利用することになります。

ユーザID・パスワードを忘れてしまうと、大学からの重要なお知らせを逃したり、授業を受ける際にも大きな支障が出る可能性があります。

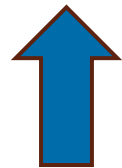
パスワードは機密情報です。第三者に知られることによって、悪用され、あなたが被害者や加害者になる可能性があります。絶対に知られたり推測されたりしないように注意しましょう。

# 1. はじめに



## 履修登録のロードマップ

- 履修登録には必ずDUETを利用します。
- DUETを利用する際はシングルサインオン(SSO)を経由する必要があります。
- SSOを利用するにはユーザIDとパスワードが必要です。



ユーザIDと初期パスワードは、入学前サポートサイトにて確認できます。(4月1日(月)10:00から)



入学時に配布される「ICT利用ガイド」  
「①入学して最初に確認すること」を参照して、初期設定を完了しておいてください。



**変更後のパスワードを厳重に管理してください！**

## 2. 準備

- ユーザIDと初期パスワードを取得しよう
- SSOの初期設定を完了しよう

## 2. 準備



# ユーザIDと初期パスワードを 取得しよう

- 入学前サポートサイトにアクセスして、

**ユーザID**と**パスワード**  
を確認してください。



4月1日(月)10:00~

- ユーザID: (例: cgjx0999)
- パスワード: **厳重に管理!**

### パスワードの管理について (ITサポートオフィスHPより抜粋)

- パスワードは暗記して管理するようにしてください。ユーザID通知書は持ち歩かないでください。
- 手帳などにパスワードとユーザIDを一緒に書かないでください。紛失した場合、第三者に悪用される可能性があります。
- パスワードは定期的に変更してください。パスワードは第三者に盗まれている可能性もあります。
- パスワードを変更する場合、名前や生年月日等、他人に推測されやすいものは避けてください。

パスワード管理機能を利用して管理するのもお薦めです。



画像出典: Google



画像出典: Apple

パスワード管理について詳しく知りたい方は、たとえば以下の図書を参照してください。  
[森本尚之, 奥村晴彦 著『\[改訂第5版\] 基礎からわかる情報リテラシー』\(2023年 技術評論社\) 第10.7節 パスワード管理](#)

## 2. 準備



# SSOの初期設定を完了しよう

次のものを用意してください。

- 新入生向けICT利用ガイド
- インターネットを利用可能なデバイス（パソコン、スマートフォン、タブレットなど）



「**①入学して最初に確認すること**  
**(pp.2~5)**」を、説明をじっくりと読みながら完了してください。

1. 自分のユーザIDと初期パスワード、メールアドレスの確認
2. Webシングルサインオンへのログインと設定
3. 初期パスワードと表示氏名の変更
4. 同志社大学ポータル
5. 学修支援システムDUET  
・授業支援システムe-class
6. ネットワーク利用資格認定試験

できるだけ**4月1日（入学式当日）**あるいは**4月2日（学修指導）**までに完了しておいてください。

苦手な人は大学構内で誰かと一緒にやるのがおススメ。

不明な点は、すぐに教職員に相談してください。

## 2. 準備



# SSOの初期設定を完了しよう

### 1. 自分のユーザIDと初期パスワード、メールアドレスの確認

- パスワードは誰にも知られないように！（他人との共有も絶対だめ！）



### 2. Webシングルサインオンへのログインと設定

- イメージングマトリクスの初期設定
- （必要に応じて）FIDO2とDuoの初期設定
- スマートフォンやPCを買い替えると、FIDO2やDuoの再設定が必要となり、ログインがうまくいかなくなる場合があります。特に履修登録期間や授業期間中は注意してください。



### 3. 初期パスワードと表示氏名の変更

- パスワードが分からなくなると履修登録できなくなります。
- パスワードを絶対に忘れないように！もし忘れた場合は、シングルサインオンのログイン画面下の「パスワードを忘れた方はこちら」をクリックしてパスワードを再設定できます（多要素認証が必要です）。
- 多要素認証ができない場合は**速やかに**ITサポートオフィスに相談してください！



### 4. 同志社大学ポータル

- 各種サービスを、より便利に利用できます。
- 緊急時の安否確認も同志社ポータルでおこないます。
- スマートフォンアプリをインストールしておくとう便利です。



### 5. 学修支援システムDUET

#### ・授業支援システムe-class

- DUETにアクセスできる（SSOからDUETを開くことができる）ことを確認してください。詳しい操作は後の章で説明します。
- e-classを利用するのは履修登録より後ですので、ここではe-classについて説明しません。（先行登録科目については、早めに利用できる場合があります）



### 6. ネットワーク利用資格認定試験

- 制限時間30分、何度でも受験可能  
（充電とインターネット接続が利用でき、落ち着ける静かな場所、30分～1時間くらいの時間、を確保して受験してください）
- 4月末までに受験・合格しないと大学の無線LANやMicrosoft 365（メール、OneDrive、Teams等）の一部サービスが利用できなくなり、授業にも支障が出ます。



# 3. 科目登録 (まずは練習から)

- 学修支援システムDUETとは
- 先行登録科目の手順
- 先行登録科目にかんする注意

### 3.科目登録（まずは練習から）



## 学修支援システムDUETとは

### 学修支援システムDUET(デュエット)

履修科目の登録や確認は、  
すべて DUET を通じておこないます。  
(その後、成績の確認などでも利用)



詳しい操作方法は、  
大学ウェブサイトの  
動画等を参照して  
ください。



- DUETに大学から重要なお知らせが届くことがあります。
  - できるだけ毎日確認してください。
  - 頻繁にログインするのが面倒な場合は、同志社ポータルのプッシュ通知を併用するなど各自でうまく工夫してください。

- まずは、先行登録の手順を確認しておきましょう。

本来は、自分の希望する時間割を完成させてから先行登録・一般登録をおこなうのが理想的ですが、時間割の作成には時間がかかります。その間に先行登録の期間が過ぎてしまうかもしれません。先に、手順を確認しておきましょう。

※先行登録の内容は、期間内であれば、あとで変更することもできます。期間を過ぎると変更できません。また、先行登録によって決定した科目の登録を取り消すことはできません（履修中止は可能）。

※先行登録に DUET を使わない科目もあります。詳細は「履修要項」「登録要領」などを確認してください。

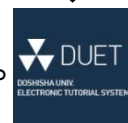


# 3.科目登録（まずは練習から）



## 先行登録の手順

### 1. DUET にログイン (シングルサインオンから)



- ユーザ ID とパスワードを正しく入力してください。

### 2. 「先行登録」画面を開く

- 「履修手続」メニューから「先行登録」を選んでクリックください。



### 3. 科目検索画面を開く

- 画面上部の「先行登録科目検索・申請」ボタンまたは、各科目群の「申請」ボタンをクリックしてください。



### 4. 先行登録科目を検索して選ぶ

- 「先行登録科目検索」画面で適切な条件を選択または入力して目的の科目を見つけてください。
- 目的の科目が見つかったら、その科目の「申請」ボタンをクリックしてください。



# 3.科目登録（まずは練習から）



## 先行登録の手順

### 5. 先行登録申請画面

- 科目名、担当者、校地、期間、授業時間、シラバスなどを確認してください。
- 科目によって、希望順位を選択する必要があります。



### 6. 「申請」する

- 内容に問題がなければ、「申請」ボタンをクリックしてください。



### 7. 登録内容を確認する

- エラー情報が表示される場合は修正してください。
- 問題がなければ「申請確定」ボタンをクリックしてください。

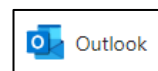


### 8. 申請完了

- 申請内容が記載されたメールが届きますので、確認してください。
- メールは大学発行のメールアドレスに送信されます。



メールの確認方法については、「ICT利用ガイド」p.10を参照してください。





## 先行登録にかんする注意

- **先行登録科目**のクラスが決定した後は**取消・変更できません**。
  - 科目やクラスをよく確認すること。
  - 曜日・時間を確認して、前後に登録する可能性のある科目の教室も確認したうえで、移動時間もシミュレーションしておくのが理想的です。
  - 授業開始後の履修中止期間において履修中止することは可能ですが、その場合、先行登録で抽選等に漏れた学生が追加で参加できないこととなります。十分によく考えて申請してください。
- 登録期間中（先行登録だけでなく一般登録も）は、手続の確認等で問合せを行うことがありますので、**必ず連絡が取れるように**しておいてください。

## 4. 時間割の作成

- 時間割のキホンを確認しよう
- 時間割を作成しよう
- 説明会・履修相談を利用しよう

## 4. 時間割の作成



# 時間割のキホンを確認しよう

高校の時間割は、学校がクラスごとに指定することが一般的ですが、

**大学の時間割**は、  
あなたが**自分で**作ります。

2024年度 授業時間割表

登録要領p.166

文化情報学部 文化情報学科  
学生ID \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

		I 9:00~10:30		II 10:45~12:15		III 13:10~14:40		IV 14:55~16:25		V 16:40~18:10		VI 18:25~19:55	
		科目名・クラス	担当者	科目名・クラス	担当者	科目名・クラス	担当者	科目名・クラス	担当者	科目名・クラス	担当者	科目名・クラス	担当者
月	春												
	秋												
火	春												
	秋												
水	春												
	秋												
木	春												
	秋												
金	春												
	秋												
土	春												
	秋												

まず、時間割を作るために  
知っておくべきキホンを抑えましょう。



# 時間割のキホンを確認しよう

## 時間割のキホン

### ・卒業要件

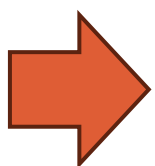
- ・卒業までにどんな科目をいくつ履修する必要があるのか。

### ・履修条件・登録条件

- ・その科目を履修するための条件  
(配当年次、語学能力・資格、事前履修科目、同時履修科目など)
- ・登録単位数には上限があります。

### ・登録方法・登録日程

- ・登録方法について、多くの科目はDUETで登録をおこないますが、例外もあります。
- ・登録日程について、先行登録科目は一般登録に先駆けて募集・抽選がおこなわれます。



これらの情報は、「履修要項」「登録要領」「時間割表」に掲載されています。

# 4. 時間割の作成



## 時間割のキホンを確認しよう

### 卒業要件

履修要項pp.7~9, 13~14

卒業要件	必修科目	文化情報学専門科目			文化情報学教養科目			外国語教育科目		I群	合計
		選択科目 I			選択科目 II			選択科目 III			
		A群	B群	C群	D群	E群	F群	G群	H群		
20	12以上	12以上	12以上	6以上	6以上	14以上	8以上	4以上		124以上	
		50以上			32以上			12以上			

- 4年間で124単位が必要です。
- 必修科目はすべて履修して単位を修得することが必要です。
- A群~H群は、定められた科目のなかから自由に選択できますが、各群ごとに一定の単位数を修得することが必要です。

### 履修条件・登録条件

履修要項pp.30~36

- 各科目には配当年次や履修のための条件が定められています。
- 開講科目一覧表に掲載されています。
- 最高登録単位数（各セメスター30単位、年間48単位）を越えて登録することはできません。

文化情報学部「履修要項」p.30-36

全学共通教養教育科目「履修要項」p.19-37

### 登録方法・登録日程

登録要領

- 外国語科目
- 保健体育科目
- 文化情報学部専門科目
- 全教科目



「登録要領」  
pp.14-15



「登録要領」  
pp.122-123



「登録要領」  
pp.124-131

## 4. 時間割の作成



# 時間割を作成しよう

履修登録の**前**に、時間割を作成しよう

- 先行登録は、先行登録期間中におこないます。その時点で時間割全体をできるだけ確定させておくことが理想的です。
- 優先度の高いものから順に、時間割に書き込みましょう。

春	I 9:00-10:30	II 10:45-12:15	III 13:10-14:40	IV 14:55-16:25	V 16:40-18:10
月					
火					
水					
木					
金					
土					
ネット ・集中					

秋	I 9:00-10:30	II 10:45-12:15	III 13:10-14:40	IV 14:55-16:25	V 16:40-18:10
月					
火					
水					
木					
金					
土					
ネット ・集中					



# 4. 時間割の作成



## 時間割を作成しよう

優先度の高いものから順に、時間割に書き込みましょう。

### 1. 必修科目

- 1年次は春学期「文化情報学Ⅰ」  
秋学期「文化情報学Ⅱ」  
の合計2コマ〔4単位〕

科目群	登録コード 学割コード (111)	科目名・クラス	担当教	時間 時間	曜日	学期 学期	単位数	備考	履修 履修
必修	1000011	文化情報学Ⅰ	船尾 尊雄 SAPO Goro 坂田真二郎 下崎 英 村松 武生	第2	1	1	1	1	必修
必修	1000012	文化情報学Ⅱ	船尾 尊雄 山崎 孝生	第2	2	1	1	1	必修

- 一般登録期間にDUETで登録すること。

### 2. 語学 (GH群)

登録要領 p.12, pp.76~77

外国語学習ガイドブック  
p.5~, p.11~

- 英語 (G群) は春学期・秋学期とも

**火1・金1**の各2コマ〔6単位〕 (※基幹科目を履修する場合)

- 受講クラスは大学が一括して決定する。  
→ **4月5日(金)0:00**以降にDUETでクラスを確認すること。
- 入学前プレイメントテストの結果をもとに振り分けられる。  
もし未受験の場合は、定められた期間 (4月1日(月)13:00~3日(水))  
に必ず受験すること (詳細はDUETメッセージを参照)。

学年	科目名	単位数
1年次	Intermediate English 1-2 (A,B,C,D)	2
	Core English LL	1
	Intermediate 1-2 (A,B,C,D)	1
	Core English FW	1
	Intermediate 1-2 (A,B,C,D)	1
	Core English FW	1

- 英語以外 (H群) は春学期・秋学期とも

**月3・水3**の2コマ〔4単位〕 (※レギュラー・コースを履修する場合)

- 登録方法については、履修要項 pp.76~77、  
外国語学習ガイドブック pp.18~19などを参照すること。
- ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語  
・韓国語から第1希望から第5希望までを自分で決定し、  
DUETで **4月3日(水)17:00** までに入力する (1次募集)。
- 4月4日(木)0:00 に発表される1次募集の結果を確認し、  
まだ未決定の場合は最終募集に必ず参加すること。

学年	科目名	単位数
1年次	AF1	1
	AF2	1
	AF3	1
	AF4	1

外国語学習ガイドブック  
pp.18-19



語学の卒業要件は、

- G群8単位以上、H群4単位以上、合計で12単位以上  
G群 (英語) は、多くの場合、2年次生でも履修する必要があります。  
H群 (英語以外) は1年次生だけで卒業要件を満たします (合格すれば)。

# 4. 時間割の作成



## 時間割を作成しよう

時間割表に**必修科目・語学**を書き込んでください。

※語学（G群・H群）の標準的なコースを選択した場合。

※語学の科目名は、選択した言語・レベル等によって異なる。

※秋学期の時間割は予定。たとえば春学期のH群「入門Ⅰ」に合格できなかった場合、秋学期に「入門Ⅱ」を履修できず、再度「入門Ⅰ」を登録することになる。

春	I 9:00-10:30	II 10:45-12:15	III 13:10-14:40	IV 14:55-16:25	V 16:40-18:10
月			外国語入門Ⅰ		
火	英語(LS)ⅠorⅡ (面接授業週1回+オンデマンド週1回)				
水			外国語入門Ⅰ		文化情報学Ⅰ
木					
金	英語(RW)ⅠorⅡ				
土					合計7単位
ネット・集中					

秋	I 9:00-10:30	II 10:45-12:15	III 13:10-14:40	IV 14:55-16:25	V 16:40-18:10
月		文化情報学Ⅱ	外国語入門Ⅱ		
火	英語(LS)ⅠorⅡ (面接授業週1回+オンデマンド週1回)				
水			外国語入門Ⅱ		
木					
金	英語(RW)ⅠorⅡ				
土					合計7単位
ネット・集中					

# 4. 時間割の作成



## 時間割を作成しよう

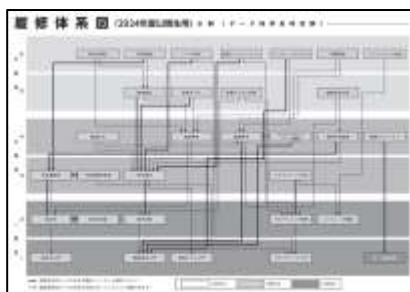
優先度の高いものから順に、時間割に書き込みましょう。

### 3. 選択科目 I (ABC群)

- 卒業要件 (ABC群各12単位以上、合計50単位以上) を考えたうえで計画的にバランスよく履修してください。
- 1年次生は、配当年次が「1～」である科目を履修できます。
  - 配当年次が「1～」である科目を2年次生以降で履修することもできます。
  - 早い段階で修得したい科目などを優先して登録してください。
- 他科目の履修条件も参考にしてください。
  - 履修要項の巻末「履修体系図」の矢印の関係を参照し、強い関心のある科目の履修条件科目に設定されている科目は、優先して早期に履修することが望ましいです。

履修要項 pp.31~33

履修要項 巻末



# 4. 時間割の作成



## 時間割を作成しよう

優先度の高いものから順に、時間割に書き込みましょう。

### 4. D群

- 文化情報学トピックス科目
  - 文化情報学部で開講している「文化情報学トピックス」が該当します。
  - クラスごとに内容が異なります。複数のクラスを履修して単位を修得することができます。
- クリエイティブ・ジャパン科目
  - 全学共通教養教育科目のうち科目区分が「クリエイティブ・ジャパン科目」であるものが該当します。

クリエイティブ・ジャパン科目の多くは、**先行登録科目**です。受付日時が科目によって異なりますので、注意してください。（詳細は登録要領 pp.124~131 を参照）  
 ※E群・F群の科目にも**先行登録**のものが多く含まれます。必ず**早めに確認**してください。

(学部) 履修要項 p.34

科目区分	科目名	単位数	履修条件	備考
文化情報学トピックス	文化情報学トピックス	1	文化情報学部1年生以上	
文化情報学トピックス	文化情報学トピックス	1	文化情報学部1年生以上	
文化情報学トピックス	文化情報学トピックス	1	文化情報学部1年生以上	
文化情報学トピックス	文化情報学トピックス	1	文化情報学部1年生以上	
文化情報学トピックス	文化情報学トピックス	1	文化情報学部1年生以上	

(全教) 履修要項 p.23~24

科目区分	科目名	単位数	履修条件	備考
クリエイティブ・ジャパン	クリエイティブ・ジャパン	1	全学共通教養教育科目	
クリエイティブ・ジャパン	クリエイティブ・ジャパン	1	全学共通教養教育科目	
クリエイティブ・ジャパン	クリエイティブ・ジャパン	1	全学共通教養教育科目	

科目区分	科目名	単位数	履修条件	備考
クリエイティブ・ジャパン	クリエイティブ・ジャパン	1	全学共通教養教育科目	
クリエイティブ・ジャパン	クリエイティブ・ジャパン	1	全学共通教養教育科目	
クリエイティブ・ジャパン	クリエイティブ・ジャパン	1	全学共通教養教育科目	
クリエイティブ・ジャパン	クリエイティブ・ジャパン	1	全学共通教養教育科目	
クリエイティブ・ジャパン	クリエイティブ・ジャパン	1	全学共通教養教育科目	

### 5. E群 (DDASH-L構成科目)

- 構成科目は**複数の科目区分**に分かれています。詳細は、開講科目一覧のうち該当する科目区分のページを参照してください。

(全教) 履修要項 pp.12~13

科目区分	科目名	科目区分	必要単位数
必修科目	データサイエンス概論	自然・人間科学系科目	2単位
選択科目	Statistics for the Social Sciences and Humanities 論理的思考の基礎(1)、論理的思考の基礎(2)、論理的思考の基礎(3)、論理的思考の応用(2)	社会科学系科目	6単位
選択科目	論理、数学II、データサイエンスI、データサイエンスII、サイバーセキュリティ入門、数学、自然科学概論	自然・人間科学系科目	4単位
選択科目	本学専攻の論理数学I、IIのみの履修	自然・人間科学系科目	2単位

※必修科目、選択科目についてすべて配当単位は「1」単位、単位数は「2単位」

### 6. F群

- 全学共通教養教育科目のうち、DEGH群に**該当しないものすべて**が該当します。

選択科目II (DEF群) の卒業要件は、

- D群6単位以上、E群6単位以上、F群14単位以上
- DEF群合計で32単位以上

履修条件は少ないので、1年次生で急いでたくさん履修する必要はありませんが、3年次生くらいで揃うように、計画的に履修してください。

# 4. 時間割の作成



## 時間割を作成しよう

選択科目 I・II を書き込んでください。

### 時間割表の例 I

[必]4単位

[A]8単位

[B]10単位

[C]6単位

[G]6単位

[H]4単位

[D]2単位

[E]6単位

[F]2単位

春	I 9:00-10:30	II 10:45-12:15	III 13:10-14:40	IV 14:55-16:25	V 16:40-18:10
月		プログラミング入門	外国語入門 I ※週2回で2単位	文化情報学 トピックス⑩	
火	英語(LS) I or 2 (面接授業週1回+ オンデマンド週1回)	現代文化概論	論理的思考 の基礎(1)		
水	ことばと文化		外国語入門 I ※週2回で2単位		文化情報学 I
木		スポーツ・ パフォーマンス I ※1単位			
金	英語(RW) I or 2 ※1単位		離散数学入門	身体論5.0	
土					合計24単位
ネット ・集中	データサイエンス概論 (E群・インターネット科目)				

秋	I 9:00-10:30	II 10:45-12:15	III 13:10-14:40	IV 14:55-16:25	V 16:40-18:10
月	社会システム論	文化情報学2	外国語入門 II ※週2回で2単位		
火	英語(LS) I or 2 (面接授業週1回+ オンデマンド週1回)	デジタル・ ヒストリー入門	認知科学入門	論理的思考 の基礎(2)	
水		社会調査入門	外国語入門 II ※週2回で2単位		
木		スポーツ・ パフォーマンス I ※1単位			コンピュータ概論
金	英語(RW) I or 2 ※1単位	統計学	統計学演習		
土					合計24単位
ネット ・集中					

# 4. 時間割の作成



## 時間割を作成しよう

### 時間割表の例2

[必]4単位

[A]12単位

[B]8単位

[C]4単位

[G]6単位

[H]4単位

[D]6単位

[E]2単位

[F]2単位

春	I 9:00-10:30	II 10:45-12:15	III 13:10-14:40	IV 14:55-16:25	V 16:40-18:10
月	数理モデル入門		外国語入門Ⅰ <small>※週2回で2単位</small>	美術史学	
火	英語(LS)ⅠorⅡ (面接授業週1回+オンデマンド週1回)		統計学入門		
水		AI・情報倫理	外国語入門Ⅰ <small>※週2回で2単位</small>		文化情報学Ⅰ
木				文化の計量分析入門	データサイエンスⅠ
金	英語(RW)ⅠorⅡ <small>※1単位</small>		文化論入門	日本文学(Ⅰ)-Ⅰ	文化情報学トピックス⑩
土					
ネット	世界の諸言語				合計27単位

秋	I 9:00-10:30	II 10:45-12:15	III 13:10-14:40	IV 14:55-16:25	V 16:40-18:10
月		文化情報学2	外国語入門Ⅱ <small>※週2回で2単位</small>		
火	英語(LS)ⅠorⅡ (面接授業週1回+オンデマンド週1回)	プログラミング基礎	京都科目-Ⅰ		
水		社会調査入門	外国語入門Ⅱ <small>※週2回で2単位</small>		
木		ことばの科学			
金	英語(RW)ⅠorⅡ <small>※1単位</small>	文化・社会人類学		線形代数	
土					
ネット					合計21単位
集中	文化情報学トピックス④				

春・秋の一方に偏り過ぎないように注意！

## 4. 時間割の作成



# 時間割を作成しよう

- 時間割を作成する際には、科目名や曜日・講時だけでなく、その科目の詳しい内容を必ず参照してください。

- 各科目の詳しい内容はその科目のシラバスに詳しく書かれています。

- シラバスを参照するためには、[シラバス検索システム](#)を利用してください。

- 登録期間中は、DUET からシラバスにアクセスすることもできます。

- DO Week 期間中、オンデマンドで配信される各科目の第1回授業動画等にアクセスするためのURLも、その科目のシラバスに掲載されます。



- シラバス検索システムには、文化情報学部の新入生が履修できない科目も掲載されています。
- 時間割を作成する際には、文化情報学部「履修要項」「登録要領」「時間割表」や全教科目「履修要項」をあわせて確認してください。

# 4. 時間割の作成



## 説明会・履修相談を利用しよう

登録要領 p.3, p.162

### 学修指導

- 日時: 4月2日(火)10:00-
- 場所: 夢告館3階 MK302
- **参加必須**

### アドバイザークラス オリエンテーション

- 日時: 4月2日(水) 13:00-14:00
- 場所: 別紙参照 (夢告館または知真館)
- **参加必須** (履修相談を兼ねて実施)

### 履修相談

- 日時: 4月3日(水)~5日(金)  
9:30-11:30、12:30-16:00
- 場所: 夢告館1階 MK101
- 必要に応じて都合の良い時間に参加すること。  
(ギリギリを避け、できるだけ早い日時を推奨)

### 外国語教育科目に関する説明

- [全教センターWEBサイト](#)にて説明動画・資料が公開されています (3月下旬~)。
- 語学の先行登録に間に合うように、一通り目を通してください。

### 外国語質問受付

- 日時: 4月2日(火) 15:00-16:00
- 場所: 恵道館 KD104・KD106

### 課程登録説明会

- 教職/博物館学芸員/図書館司書/学校図書館司書教諭/学校司書などに興味のある人は、定められた期間・方法において必要な手続きをとってください。
- [免許資格課程センターHP](#) で説明動画や資料が公開されています (3月15日~)





# リンク集（新入生向け）

- [同志社大学新入生入学準備ページ](#)
- ITサポートオフィス
  - [新入生向けICT利用ガイド](#)
    - 入学式で配布（？）
    - PDF版はあるが要ログイン
  - [新入生向け動画集（SSO・Office等）](#)
    - シングルサインオン、Microsoft365、Word/Excel/PowerPoint、Teams等
    - 動画はPanopto（要ログイン）
- 同志社大学生生活協同組合(大学生協)
  - [受験生・新入生応援サイト](#)
- [同志社大学](#)
  - [文化情報学部](#)
    - [学部生の方へのお知らせ](#)